



ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CUPȘENI

HOTĂRÂREA nr.12/2025

**privind modificarea H.C.L. nr.4/2025 a Regulamentului de Organizare și Funcționare
a Consiliului Local al Comunei Cupșeni**

Consiliul Local al Comunei Cupșeni, întrunit în **ședința ordinară din data de 19 martie 2025**

Având în vedere :

- Adresa observatorie a Instituției Prefectului -județul Maramureș nr. 1027 din 4 martie 2025,
- Referatul de specialitate al compartimentului Juridic;
- Referatul de aprobare al primarului;

Ținând cont de Art. 632, din OUG 57/2019, privind Regulamentul de Organizare și Funcționare a Consiliului Local, precum și de Ordinul Administrației Publice nr. 25 /2021, care recomandă un model cadru pentru R.O.F.

- prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică
- În temeiul art. 129 alin. (1) alin. 2 lit .b și alin. 4 lit. „d,, și „e,, și art. 139 alin. (3) litera d, art. 196 alin. (1) lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T A R A S T E:

Art.1. Se aprobă modificarea H.C.L. nr.4/2025 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al Comunei Cupșeni - Anexă la prezenta Hotărâre.

Art. 2– Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituția Prefectului - Județul Maramureș;
- Primăriei comunei Cupșeni;
- Se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul primăriei și pe pagina de internet

www.primariacupseni.ro

**PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL
DRAGOMIR Constantin-Laurentiu**

.....



Avizează pentru legalitate
**P. Secretar general Comună
FILIP Mărioara**

.....

Aceasta hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Cupșeni, în ședința ordinară din 19 martie 2025, cu respectarea prevederilor art. 139, alin. 1), din Ordonanța de Urgență nr 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și actualizările ulterioare, cu voturile:

Total consilieri	13
Prezenți	12
Pentru	10
Impotrivă	-
Abțineri	1

CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE DISPOZIȚIE A PRIMARULUI COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA SA ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI			
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI NR. /2025			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției ¹⁾	.../.../2025	
2	Comunicarea către prefectul județului ²⁾	.../.../2025	
3	Aducerea la cunoștință publică ³⁺⁴⁾	.../.../2025	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁺⁴⁾	.../.../2025	
5	Dispoziția devine obligatorie ⁵⁾ sau produce efecte juridice ⁶⁾ , după caz	.../.../2025	
Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:			
¹⁾ art. 240 alin. (1): „Primarul, ..., prin semnare, investește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.”; ²⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică dispozițiile primarului comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ... emiterii.; ³⁾ art. 197 alin. (4): „... dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”; ⁴⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea ... dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”; ⁵⁾ art. 198 alin. (1): „... dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”; ⁶⁾ art. 199 alin. (2): „... dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”			